



Stadgarna

Malin Ström, Föreningsresursen

Stadgarna- vad står om dem i föreningslagen

- I föreningens stadgar skall nämnas
- 1) föreningens namn,
- 2) den kommun i Finland som är föreningens hemort,
- 3) föreningens syfte och verksamhetsformer,
- 4) medlemmarnas skyldighet att betala medlemsavgifter och andra avgifter till föreningen,
- 5) antalet styrelsemedlemmar, revisorer och verksamhetsgranskare i föreningen, eller deras minimi- och maximiantal, samt deras mandattid, ([16.7.2010/678](#))
- 6) föreningens räkenskapsperiod,
- 7) när föreningens styrelse, revisorer och verksamhetsgranskare ska väljas, bokslutet fastställas och beslut om ansvarsfrihet fattas, ([16.7.2010/678](#))
- 8) sättet och tiden för kallelse till föreningsmöte samt
- 9) hur föreningens tillgångar skall användas, om föreningen upplöser sig eller upplöses.

Stadgarnas roll i föreningsverksamheten

- Styr föreningens verksamhet

Kolla stadgarna när du funderar över något

- När ska vi hålla årsmöte
- Hur många styrelsemedlemmar ska vi välja

Alla styrelsemedlemmar borde ha tillgång till föreningens stadgar

Vad ska man tänka på när man vill ändra i sina stadgar?

- Kolla i era egna stadgar vad det står om stadgeändringar.
- Vissa föreningar har att stadgeändringar ska behandlas på två på varandra följande föreningsmöten. Har man årsmöte i sin förening och denna formulering, betyder det att det ska behandlas på två årsmöten i rad. Det går också att ordna ett skilt föreningsmöte och ta upp ärendet, för att snabba på processen.
- Står det ingenting i stadgarna, så följer man lagen: Beslut om ändring av stadgarna görs på föreningens möte. Detta bör nämnas i möteskallelsen. Ändringen träder i kraft endast om $\frac{3}{4}$ av de avgivna rösterna har godkänt den.

Vi har ålderdomliga stadgar i vår förening, vad ska vi tänka på när vi ändrar våra stadgar?

1. Föreningens namn? Är namnet fortsättningsvis ok?
2. Föreningens hemort? Har kommunsammanslagningar gjort att kommunen som föreningen verkar i borde ändras.
3. Föreningens syfte och verksamhetsformer:
Gör vi rätt saker i föreningen utgående från syftet som vår förening har?
Eller borde vi ändra syftet för vår förening?
4. Medlemsavgiften. Vill vi ha en skrivning som tillåter oss att ta bort de medlemmar som inte betalar sin avgift?
Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om medlemmen inte har betalat sin förfallna medlemsavgift.

Vi har ålderdomliga stadgar i vår förening, vad ska vi tänka på när vi ändrar våra stadgar?

5. antalet styrelsemedlemmar, revisorer och verksamhetsgranskare i föreningen, eller deras minimi- och maximiantal, samt deras mandattid

Tips: 2-8 styrelsemedlemmar, 0-8 suppleanter – ger spelrum åt styrelsen.

Mandattid: (olika alternativ att begränsa mandattiden)

- Samma medlem kan vara representerad i styrelsen i högst fyra (4) kalenderår utan avbrott
- Ordförande väljs för ett år och kan återväljas högst två gånger. Styrelsemedlemmarna väljs för ett år i taget. Styrelsemedlem kan återväljas högst två gånger.
- en person i en följd kan väljas till antingen ordförande, medlem eller ersättare så att nämnda uppdrag i en följd kommer att omfatta högst 12 år.

Vi har ålderdomliga stadgar i vår förening, vad ska vi tänka på när vi ändrar våra stadgar?

7) när föreningens styrelse, revisorer och verksamhetsgranskare ska väljas, bokslutet fastställas och beslut om ansvarsfrihet fattas

En auktoriserad revisor måste anlitas då mer än ett av följande kriterier uppfylls:

- Balansomsättningen är över 100 000 euro
- omsättningen eller motsvarande avkastning överstiger 200 000 euro
- om personalen är större än tre anställda.

Bidragsgivare kan ha egna krav när auktoriserade revisorer måste anlitas.

Notera att föreningar **inte** behöver ändra sina stadgar på grund av det nya begreppet.

Vi har ålderdomliga stadgar i vår förening, vad ska vi tänka på när vi ändrar våra stadgar?

8) sättet och tiden för kallelse till föreningsmöte

skicka ett kallelsebrev till varje medlem per post eller per e-post

genom att en skriftlig kallelse tillställs varje medlem per vanligt brev eller e-post eller genom tillkännagivande i den lokala tidningspressen eller föreningens hemsida

9. hur föreningens tillgångar skall användas, om föreningen upplöser sig eller upplöses.

Finns den organisation / kommun kvar som det är tänkt att föreningen ev. skall donera sin egendom till?

Distansmöten?

När styrelsen eller föreningens möte så beslutar, är deltagande i föreningens möte också möjligt per post, genom datakommunikation eller med hjälp av något annat tekniskt hjälpmedel före eller under mötet

Nu har föreningsmötet godkänt våra stadgar, hur gör vi sen?

Lämna in anmälan om ändring av stadgar till föreningsregistret (www.prh.fi)

Förmånligare att lämna in stadgarna via nätet än på papper.

Ordförande undertecknar anmälan på nätet (behöver ha finländsk personbeteckning, personliga nätbankskoder eller ett mobilt ID- eller ett EID-kort.

Om någon annan än undertecknaren fyller i anmälan på nätet, ger anmälaren dokumentkoden till undertecknaren, som i sin tur undertecknar anmälan i e-tjänsten.

Anmälan om stadgeändring kostar 100 euro.

Betalning görs i e-tjänsten efter att ansökan undertecknats, avgiften betalas med nätbankskoder eller kreditkort. Handläggningen startas efter att avgiften är betald.

Forts.

Vill du lämna in stadgeändring på papper?

- Dyrare
- Tar längre tid
- 180 euro, betala på förhand och bifoga kvittot.
- De som har rätt att teckna föreningens namn kan underteckna anmälan eller befullmäktiga en annan person att underteckna den. (fullmakt med)

Vill du göra en förhandsgranskning av stadgarna? 350 euro.

- Ändringen träder i kraft efter att den antecknats i föreningsregistret.

Modellstadgar

www.prh.fi
[Modellstadgar \(prh.fi\)](#)

Frågor?



Föreningsresursen

www.foreningsresursen.fi

malin.strom@sfv.fi